

MS Word 2002 – Grada

- po spuštění je třeba kliknout do středu obrazovky
- v dalším dialogovém okně (Přihlášení) vybrat uživatele, zřídit Nového uživatele nebo zvolit variantu Bez přihlášení (pro anonymní přístup)
- zatržítkem nastavit, zda při dalším přihlášení pokračovat v poslední absolvované lekci
- lekce je možné absolvovat postupně (pomocí smérovek vpravo dole) nebo výběrem v obsahu (vpravo nahoře)
- u videosekvencí je možné zapnout/vypnout titulky (vlevo dole)

Úvod

Psaní a úpravy dokumentu

- ❖ **Spuštění a ukončení Wordu**
 - Videosekvence
- ❖ **Nápověda**
 - Videosekvence
 - Cvičení
- ❖ **Pracovní prostředí Wordu**
 - Videosekvence
- ❖ **Způsoby zobrazení dokumentu**
 - Videosekvence
- ❖ **Kurzor a pohyb po dokumentu**
 - Videosekvence
 - Cvičení
- ❖ **Označení textu**
- ❖ **Přesouvání a kopírování textu**
 - Videosekvence
 - Cvičení
- ❖ **Psaní textu a oprava překlepů**
 - Videosekvence
 - Cvičení

Práce s dokumentem

- ❖ **Otevření nového dokumentu**
 - Videosekvence
 - Cvičení
- ❖ **Otevření existujícího dokumentu**
 - Videosekvence
- ❖ **Ukládání dokumentu**
 - Videosekvence
 - Cvičení
- ❖ **Vyhledání a správa dokumentu**
 - Videosekvence
 - Cvičení
- ❖ **Náhled dokumentu před tiskem**
 - Videosekvence
- ❖ **Tisk dokumentu**

Formátování textu

- ❖ **Nastavení vlastnosti textu**
 - Videosekvence
 - Cvičení
- ❖ **Další možnosti formátování textu**
- ❖ **Ohraničení a stínování textu**
 - Videosekvence
 - Cvičení

Formátování odstavce

- ❖ **Změna zarovnávání odstavce**
 - Videosekvence
- ❖ **Mezery mezi odstavci**

- Videosekvence
- Cvičení
- ❖ **Odsazení a předsazení odstavce**
 - Videosekvence
 - Cvičení
- ❖ **Ohraničení a stínování odstavce**
- ❖ **Vytváření seznamů**
 - Videosekvence
 - Cvičení
- ❖ **Víceúrovňové seznamy**
 - Videosekvence
 - Cvičení
- ❖ **Tabulátory**
 - Videosekvence
- ❖ **Tok textu na stránkách**
 - Videosekvence

Styly a šablony

- ❖ **Styl písma**
 - Videosekvence
- ❖ **Formátování pomocí stylů odstavce**
 - Videosekvence
 - Cvičení
- ❖ **Vytvoření vlastního stylu, změna stylu**
 - Videosekvence
 - Cvičení
- ❖ **Použití šablony dokumentu**

Tabulky – snadno a rychle

- ❖ **Tabulka**
 - Videosekvence
- ❖ **Vytvoření tabulky**
 - Videosekvence
- ❖ **Návrh tabulky**
 - Videosekvence
 - Cvičení
- ❖ **Vyplnění a formátování údajů, přesun kurzoru**
 - Videosekvence
 - Cvičení
- ❖ **Označení buněk**
 - Videosekvence
- ❖ **Vložení buněk a jejich odstranění**
 - Videosekvence
 - Cvičení
- ❖ **Úprava rozměrů buněk**
 - Videosekvence
 - Cvičení

Tabulky pro pokročilé

- ❖ **Spojování a rozdělování buněk tabulky**
 - Videosekvence
- ❖ **Poloha tabulky v textu**
 - Videosekvence
- ❖ **Ohraničení a vybarvení buněk tabulky**
 - Videosekvence
- ❖ **Vzorce a řazení údajů v tabulce**
 - Videosekvence
 - Cvičení

Obrázky a další objekty

- ❖ **Kreslení objektů**
 - Videosekvence
 - Cvičení

- ❖ **Úpravy objektu**
 - Videosekvence
- ❖ **Vkládání obrázků**
 - Videosekvence
- ❖ **Umístění obrázků v textu**
 - Videosekvence
- ❖ **Další úpravy obrázků**
 - Videosekvence
 - Cvičení

Stránka

- ❖ **Nastavení velikosti a orientace stránky**
- ❖ **Okraje stránky**
 - Videosekvence
- ❖ **Rozdělení textu do sloupců**
 - Videosekvence
 - Cvičení
- ❖ **Záhlaví a zápatí**
 - Videosekvence
 - Cvičení
- ❖ **Číslování stránek**
 - Videosekvence
- ❖ **Oddíly**
 - Videosekvence

Pokročilé úpravy dokumentu

- ❖ **Kontrola pravopisu**
 - Videosekvence
- ❖ **Dělení slov**
 - Videosekvence
- ❖ **Automatické opravy**
 - Videosekvence
- ❖ **Vyhledávání a nahrazování textu**
 - Videosekvence
 - Cvičení

Další možnosti Wordu

- ❖ **Word Art**
 - Videosekvence
 - Cvičení
- ❖ **Word a elektronická pošta**
- ❖ **Poznámky pod čarou/vysvětlivky**
 - Videosekvence
- ❖ **Titulky**
 - Videosekvence
- ❖ **Rejstřík**
 - Videosekvence
 - Cvičení
- ❖ **Obsah**
 - Videosekvence
- ❖ **Seznam obrázků**
 - Videosekvence
- ❖ **Komentáře**
 - Videosekvence

Hromadná korespondence

- ❖ **Dopisy**
 - Videosekvence
- ❖ **Štítky a obálky**
 - Videosekvence
- ❖ **Zprávy elektronické pošty**

Vytváření webových stránek

- ❖ **Jednoduchý HTML dokument**
 - Videosekvence
 - Cvičení
- ❖ **Úpravy HTML dokumentu**

Makra

- ❖ **Záznam makra**
 - Videosekvence
 - Cvičení
- ❖ **Spouštění maker**
 - Videosekvence
 - Cvičení
- ❖ **Krokování makra**
 - Videosekvence
- ❖ **Makra v praxi**

Klávesové zkratky

Menu vpravo dole:

Testy

- ❖ Spustit vybraný test
 - Psaní a úpravy dokumentu
 - Práce s dokumentem
 - Formátování textu
 - Formátování odstavce
 - Styly a šablony
 - Tabulky – snadno a rychle
 - Tabulky – pro pokročilé
 - Obrázky a další objekty
 - Stránka
 - Pokročilé úpravy dokumentu
 - Další možnosti Wordu
 - Hromadná korespondence
 - Vytváření webových stránek
 - Makra
- ❖ Závěrečný test

Cvičení – cvičení k vybraným podkapitolám (pokud cvičení neexistuje – tlačítko je neaktivní-šedé)

Výsledky – výsledky dosavadní práce s programem (3 záložky)

- Mapa programu
- Tabulka testů – přehled výsledků v jednotlivých kapitolách
- Historie – přehled navštívených obrazovek

Informační okno – procento probraného učiva, krok, lekce

Poznámky – možnost uložení vlastních poznámek

Nastavení

- ❖ **Komentáře videosekvencí ve výkladové části**
 - Zvuk a text
 - Pouze zvuk
 - Pouze text

- ❖ **Komentáře průvodce ve cvičeních**
 - Zvuk a text
 - Pouze zvuk
 - Pouze text
- ❖ **Zobrazovat správné odpovědi u textů**
 - Ano
 - Ne
- ❖ **Nastavení úrovně hlasitosti zvuku** – 5 stupňů
- ❖ **Podoba průvodce programem** – výběr ze 4 průvodců

Rejstřík – abecední rejstřík pojmů s možností vyhledávání

Nápověda

- Úvodní obrazovka
- Přihlášení
- Nový uživatel
- Hlavní obrazovka
- Poznámky
- Nastavení
- Rejstřík
- Test
- Výsledky

Menu na úvodní obrazovce:

Grada Publishing – webové stránky nakladatelství Grada

Obchodní informace – seznam prodejních míst nakladatelství Grada

Doporučená literatura – přehled o dalších titulech nakladatelství Grada souvisejících s programy Microsoft řady 2002

O programu – informace o autorech programu

WWW podpora - odkaz na www stránku podpory

Nápověda

- Úvodní obrazovka
- Přihlášení
- Nový uživatel
- Hlavní obrazovka
- Poznámky
- Nastavení
- Rejstřík
- Test
- Výsledky

Konec – ukončení programu